



ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИМИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ НА ПРОИЗВОДСТВЕ



ПАМЯТКА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ

2018

Вниманию работодателей и работающих

В соответствии с действующим законодательством, все лица, работающие по трудовому договору, являются застрахованными от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Все работающие застрахованы в силу закона, для этого не требуется получения каких-либо полисов и дополнительных подтверждений. Смысл данного вида страхования заключается в страховании гражданской ответственности работодателя при несчастных случаях на производстве. То есть, если произойдет несчастный случай на производстве, Фонд социального страхования возьмёт на себя обязательства работодателя по возмещению вреда пострадавшему работнику в рамках федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Что это означает для тех, кто пострадал от несчастного случая на производстве?

1. Оплату листка временной нетрудоспособности в размере 100% заработка вне зависимости от стажа работы.
2. Оплату лечения пострадавшего от тяжёлого несчастного случая, в том числе – высокотехнологичного.
3. Единовременную и ежемесячные страховые выплаты в случае утраты профессиональной трудоспособности по последствиям несчастного случая на производстве или профзаболевания.
4. Оплату медицинской и социальной реабилитации пострадавших.
5. Выплаты членам семьи погибшего от несчастного случая на производстве.

Фонд социального страхования РФ является государственным учреждением, осуществляющим функции страховщика на всей территории России. Специалисты Фонда обеспечивают сопровождение получивших трудовое увечье на весь период утраты их профессиональной трудоспособности. Отделения Фонда имеются

во всех субъектах Федерации. Владимирское региональное отделение ФСС имеет свои филиалы либо уполномоченных представителей во всех районах области.

Все пострадавшие от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний получают пособия по временной нетрудоспособности в размере 100% заработка, а также единовременные и ежемесячные страховые выплаты. Страховые выплаты в случае утраты пострадавшим профессиональной трудоспособности (которая выражается в процентах) по последствиям несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, назначаются Фондом независимо от выплат других социальных пособий (пенсии по инвалидности или по старости и т.д.) и выплачиваются в течение всего периода ограничения способности пострадавшего к трудовой деятельности. Очень часто эти выплаты - пожизненные. Размер ежемесячной страховой выплаты определяется как доля среднего месячного заработка пострадавшего, исчисленная в соответствии со степенью утраты им профессиональной трудоспособности.

Кроме того, пострадавшие от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний получают бесплатное, в том числе, высокотехнологичное лечение и обеспечиваются Фондом в соответствии с программами реабилитации лекарствами, протезами, лечением в санаторно-курортных учреждениях, автотранспортом и всем прочим, необходимым для медицинской, социальной и профессиональной реабилитации.

Для того, чтобы задействовать всю систему обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, необходимо соблюдать действующее законодательство и нормативы. В частности – вовремя извещать представителей Фонда о происшествиях на производстве, своевременно оформлять все требующиеся документы, а также совершать иные действия, предусмотренные законом.

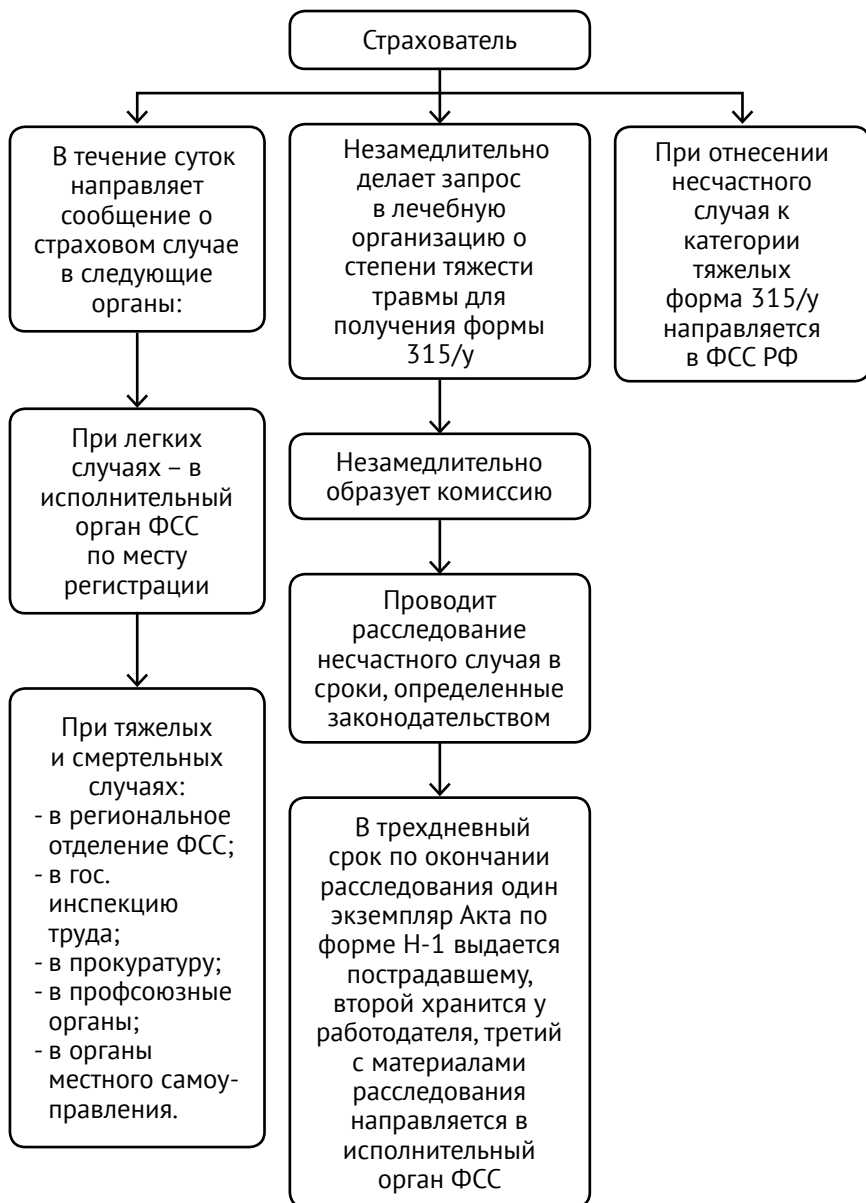
Алгоритм действий страхователя при расследовании несчастных случаев на производстве

(В соответствии с Трудовым Кодексом РФ и «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденным Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73).

Если произошел несчастный случай на производстве, необходимо:

1. **В течение суток** сообщить страховщику о несчастном случае на производстве, направив письменное извещение по факсу или электронной почте в филиал по месту регистрации работодателя в качестве страхователя или в региональное отделение ФСС РФ.
2. **Незамедлительно** образовать комиссию для расследования несчастного случая (в составе не менее трех человек или другим нечетным числом членов комиссии).
3. **Незамедлительно** сделать запрос в лечебную организацию, куда впервые обратился за медицинской помощью пострадавший, для получения учетной формы № 315/у «Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести».
4. Комиссии необходимо провести расследование легкого несчастного случая **в течении трех суток**, тяжелого и смертельного – **в течение 15 суток**.
5. После завершения расследования несчастного случая подлинник акта о несчастном случае на производстве и материалы расследования в трехдневный срок направить в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

СХЕМА ДЕЙСТВИЯ СТРАХОВАТЕЛЯ



Дополнительно при расследовании тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом:

1. **В течение суток** направить извещение по установленной форме в Государственную инспекцию труда, прокуратуру, в органы местного самоуправления, в территориальное объединение организаций профсоюзов.
2. При отнесении несчастного случая к категории тяжелых в кратчайшие сроки направить «медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести», по форме 315/у в исполнительный орган страховщика (по факсу или по электронной почте).

Материалы расследования несчастного случая включают:

1. Копию приказа (распоряжения) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
2. Копию «Медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести», учетную форму № 315/у, утвержденную приказом Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 года № 275.
3. Копию протокола осмотра места происшествия (по форме 7).
4. Копии протоколов опроса пострадавшего, очевидцев, должностного лица (по форме 6).
5. Копию трудовой книжки либо иного документа, подтверждающего нахождение пострадавшего в трудовых отношениях со страхователем (трудового договора, гражданско-правового договора, предусматривающего уплату страховых взносов в пользу застрахованного).

6. Копии из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшим требований охраны труда.
7. Копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему средств индивидуальной защиты.
8. Копию личной карточки работника (форма Т-2), копию паспорта (2–3 страницы), копию страхового свидетельства (СНИЛС).
9. Копию табеля учета рабочего времени за месяц, в котором произошел н/случай на производстве (при необходимости – график рабочего времени, утвержденный работодателем).
10. Копии должностной инструкции, инструкции по охране труда либо иных нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая.
11. Если это ДТП – материалы из ГИБДД (протокол осмотра места происшествия, схема места ДТП, протоколы опроса очевидцев и участников ДТП, решение органов дознания по данному ДТП), копию водительского удостоверения, документ о принадлежности автомобиля работодателю, либо разрешение на использование личного транспортного средства в интересах работодателя.
12. Если пострадавший был в командировке – копию командировочного удостоверения, путевой лист.
13. По окончании лечения пострадавшего:
 - сообщение о последствиях несчастного случая (по форме 8);
 - копию «Справки о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая на производстве», учётная форма № 316/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 года № 275;
 - копии листков по временной нетрудоспособности с расчетом.

Основные требования к документам

1. Акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 – оригинал, утвержденный достоверительной печатью предприятия.
2. Копии материалов расследования должны быть заверены в соответствии с законодательством, а именно: содержать штамп «Копия верна», подпись лица, заверившего документ, расшифровку его подписи (инициалы, фамилию, должность), печать организации, дату заверения, отметку о том, где находится подлинный документ.

Документы с надлежаще не оформленными поправками, подчистками и дополнениями страховщик рассматривать не вправе. Такие документы возвращаются страхователю.

Перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих процедуру расследования несчастных случаев на производстве и расходы Фонда социального страхования на лечение, а также медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию застрахованных лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастных случаев на производстве

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;

Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 N 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;

Постановление Правительства РФ от 15.05.2006 N 286 «Об утверждении Положения об оплате дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию застрахованных лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 N 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

АДРЕСА И ТЕЛЕФОНЫ

Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования РФ

Адрес: 600000, г. Владимир, Октябрьский проспект, д. 476

Телефон: 8 (4922) 33-43-82, 53-03-66, 43-00-27

e-mail: info@ro33.fss.ru

Филиал 1 (Вязниковский район, Гороховецкий район)

Адрес: 601440, Владимирская область, г. Вязники, ул. Ленина д. 30

Телефон: (49233) 2-01-64; (49233) 2-40-24

e-mail: d_fil_01@ro33.fss.ru

Филиал 2 (г. Ковров, Ковровский район, Камешковский район)

Адрес: 601900, Владимирская область, г. Ковров, ул. Лопатина, д. 48

Телефон: (49232) 6-45-65; (49232) 6-45-57

e-mail: d_fil_02@ro33.fss.ru

Филиал 3 (Александровский район, Киржачский р-н, Кольчугинский р-н)

Адрес: 601650, Владимирская область, г. Александров, ул. Ленина, 13

Телефон: (49244) 2-17-64; (49244) 2-26-32

e-mail: d_fil_03@ro33.fss.ru

Филиал 5 (Округ Муром, Муромский район, Селивановский район, Меленковский район, Судогодский район)

Адрес: 602250, Владимирская область, г. Муром, ул. Московская, 20

Телефон: (49234) 3-34-00; (49234) 3-63-51

e-mail: d_fil_05@ro33.fss.ru

Филиал 6 (Петушинский район, Собинский район)

Адрес: 601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Маяковского, 19

Телефон: (49243) 2-38-38; (49243) 2-12-72

e-mail: d_fil_06@ro33.fss.ru

Филиал 7 (г. Владимир, г. Радужный, Суздальский р-н, Юрьев-Польский р-н)

Адрес: 600005, г. Владимир, ул. Батурина д. 39, корпус 2

Телефон: (4922) 44-76-22; (4922) 44-98-35

e-mail: d_fil_07@ro33.fss.ru

Филиал 8 (г. Гусь-Хрустальный, Гусь-Хрустальный район)

Адрес: 601500, Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Маяковского, д. 12-А

Телефон: (49241) 2-87-24; (49241) 2-16-14

e-mail: d_fil_08@ro33.fss.ru



**ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Контактные телефоны и факсы экспертов
отдела страхования профессиональных рисков
ГУ-Владимирского регионального отделения ФСС РФ
600000, г. Владимир, Октябрьский проспект, д. 476

Данилов Андрей Владимирович:

каб. 212, тел. (4922) 53-03-66, e-mail: danilov_av@ro33.fss.ru
Районы: г. Владимира, г. Радужный, Юрьев-Польский, Суздальский.

Баранова Наталья Вячеславовна:

каб. 207, тел. (4922) 43-00-27, e-mail: baranova_nv@ro33.fss.ru
Районы: Муромский, Селивановский, Меленковский,
Судогодский, Петушинский, Собинский.

Степанова Ольга Борисовна:

каб. 207, тел. (4922) 43-00-27, e-mail: stepanova_ob@ro33.fss.ru
Районы: Вязниковский, Гороховецкий, Ковровский, Камешковский.

Ивонина Светлана Вячеславовна:

каб. 215, тел. (4922) 33-43-82, e-mail: ivonina_sv@ro33.fss.ru
Районы: Александровский, Кольчугинский, Киржачский, Гусь-Хрустальный.

Контактные телефоны Государственной инспекции труда
во Владимирской области
600015, г. Владимир, ул. Мусоргского, д. 3.
Тел.: 8 (4922) 54-53-71. Факс: 8 (4922) 54-79-64
E-mail: git33@list.ru

Подробная информация
на сайте Владимирского регионального отделения ФСС:
<http://www.fss33.ru>